



Consorzio Trasporti Pubblici Insubria s.c.a.r.l.

CONDIZIONI GENERALI DI VIAGGIO

SALITA E DISCESA DAGLI AUTOBUS

1. La salita e la discesa dagli autobus deve avvenire esclusivamente in corrispondenza delle fermate autorizzate poste lungo i percorsi delle linee.
2. Nelle fermate a richiesta, il viaggiatore deve segnalare per tempo l'intenzione di salire o scendere dall'autobus: per la salita con la propria presenza in corrispondenza delle fermate, per la discesa prenotando la fermata con gli appositi segnalatori acustici in vettura, ove presenti, o comunicando tale intenzione direttamente al conducente.
3. Utilizzare per la salita la porta anteriore e per la discesa quella posteriore.
4. Non è ammessa la salita sull'autobus se è già stato raggiunto il numero complessivo massimo di viaggiatori previsto dalla carta di circolazione del veicolo; in caso di sovraffollamento alla partenza hanno diritto di precedenza alla salita i viaggiatori che devono percorrere il tragitto più lungo.

DOCUMENTI DI VIAGGIO

5. Prima di accedere a bordo il viaggiatore deve essere in possesso di regolare documento di viaggio, acquistato a terra presso le rivendite autorizzate. Quando previsto, è possibile acquistare anche a bordo il biglietto di corsa semplice, pagando la maggiorazione prevista dalla Legge Regionale.
6. I viaggiatori muniti di biglietto ordinario devono obliterare lo stesso prima di prendere posto. In caso di mal funzionamento della obliteratorice, il viaggiatore è tenuto a darne immediato avviso al conducente il quale provvede manualmente alla convalida del biglietto. Il biglietto è personale e non cedibile; è vietata la cessione di biglietti dopo l'inizio del viaggio.
7. I viaggiatori in possesso di abbonamento devono:
 - Accertarsi che al momento dell'acquisto il tagliando presenti il timbro relativo alla settimana o al mese di validità
 - Riportare sul tagliando in maniera indelebile e nell'apposito spazio il numero della tessera se non già trascritto dal rivenditore
 - Obliterare – al primo utilizzo – il tagliando d'abbonamento. In caso di mal funzionamento della obliteratorice, il viaggiatore è tenuto a darne immediato avviso al conducente presentando contemporaneamente il documento di viaggio, e ad obliterare il tagliando d'abbonamento al viaggio successivo.
 - Conservare il tagliando insieme alla tessera di riconoscimento, in quanto solo l'abbinamento della tessera con il tagliando costituisce regolare titolo di viaggio
8. I documenti di viaggio devono essere conservati integri per tutta la durata del viaggio, alla discesa e nelle immediate adiacenze, avendo anche valore di scontrino fiscale.
9. Ad ogni controllo eseguito dal personale addetto, i viaggiatori sono tenuti a esibire il documento di viaggio unitamente ad un documento di identità,.
10. In caso di smarrimento del tagliando di abbonamento, per ottenerne il duplicato è necessario presentare copia della denuncia di smarrimento resa ai Carabinieri oltre alla fotocopia del tagliando smarrito.

RIMBORSI

11. I rimborsi dei titoli di viaggio non usufruiti sono ammessi nei limiti di cui all'Art. 31 del Regolamento regionale n. 4 del 10/06/2014
12. Non sono ammessi rimborsi per ritardi o interruzioni di viaggio.

CONCESSIONI DI VIAGGIO GRATUITE

13. Sono ammessi a viaggiare gratuitamente gli appartenenti all'Arma dei Carabinieri, della Pubblica sicurezza, della Polizia Stradale, della Guardia di Finanza nonché del Corpo Agenti di Custodia e del Corpo Forestale dello stato, solo se in servizio di pubblica sicurezza. Hanno diritto alla libera circolazione i funzionari dello Stato in possesso di tessera D.G.M. nonché i funzionari regionali e provinciali addetti alla vigilanza sui servizi locali di trasporto in possesso di tessera rilasciate dall'Ente di appartenenza.

TRASPORTO DI BAMBINI

14. Ogni viaggiatore, munito di documento di viaggio, ha la facoltà di far viaggiare gratuitamente con sé un bambino di età fino a 5 anni, purché in possesso di documento comprovante l'età. Quando un viaggiatore ha con sé più bambini di età fino a 5 anni, oltre al documento di viaggio per l'accompagnatore, è necessario l'acquisto di un biglietto ogni due bambini. I bambini non paganti non hanno diritto ad occupare posti a sedere e devono essere tenuti in grembo.



Consorzio Trasporti Pubblici Insubria s.c.a.r.l.

TRASPORTO ANIMALI DOMESTICI

15. Ogni viaggiatore, munito di documento di viaggio, può portare con se un animale domestico di piccola taglia a condizione che allo stesso sia stato applicato un congegno atto a renderlo inoffensivo (museruola, guinzaglio, gabbiette, scatole, ecc.). Gli altri animali possono viaggiare a pagamento, indossando la museruola e tenuti al guinzaglio. Durante il trasporto è cura dell'accompagnatore evitare che l'animale salga sui sedili, insudici o deteriori la vettura o rechi danni ai viaggiatori. Ove ciò succeda, l'accompagnatore è tenuto al risarcimento degli eventuali danni. I cani guida per non vedenti sono ammessi a viaggiare gratuitamente a meno che il non vedente sia assistito da accompagnatore con viaggio gratuito. Il trasporto di animali, esclusi i cani guida, può essere rifiutato in caso di affollamento dell'autobus.

TRASPORTO DI COSE

16. Ogni viaggiatore può trasportare gratuitamente un solo bagaglio purché le dimensioni non siano superiori a cm. 50x30x25; per ogni ulteriore bagaglio e per quelli che eccedono le dimensioni suddette dovrà essere acquistato il relativo biglietto alla tariffa in vigore. Il bagaglio non può occupare posti a sedere e non deve ingombrare porte e piattaforme. Sono comunque esclusi dal trasporto i bagagli contenenti merci maleodoranti, pericolose, nocive o infiammabili; l'Azienda si riserva di rivalersi sul viaggiatore per eventuali danni causati dalla natura del suo bagaglio.
17. L'Azienda risponde della perdita e dell'avaria al bagaglio dei viaggiatori se determinate da cause imputabili al vettore stesso e comunque il risarcimento del danno non può eccedere i limiti previsti dalla Legge 202/54 e dalla 450/85.

ORARI E COINCIDENZE

18. Gli orari esposti al pubblico possono subire variazioni anche durante il loro periodo di validità. Le Aziende declinano ogni responsabilità per le conseguenze derivanti da ritardi, perdute coincidenze e, in genere, per qualsiasi evento che discenda da cause non dipendenti dalla propria organizzazione.

NORME COMPORTAMENTALI

19. I viaggiatori devono attenersi alle avvertenze, agli inviti e alle disposizioni del personale dell'Azienda emanate per la sicurezza e la regolarità del servizio. Sono altresì tenuti a declinare e documentare le proprie generalità agli agenti incaricati del pubblico servizio che, come tali, sono persone tutelate dall'art. 336 del Codice Penale.
20. E' consentito il trasporto di passeggeri in piedi nel numero previsto dal certificato di omologazione di ogni veicolo. I passeggeri sono comunque tenuti per la propria incolumità e sicurezza ed osservare le seguenti norme:
 - a) devono occupare sempre tutti i posti a sedere fino a che ve ne sia disponibilità e rimanere seduti per tutta la durata del viaggio;
 - b) il viaggio in piedi è ammesso solo per i tratti durante i quali a bordo non vi sia disponibilità di posti a sedere; in tal caso il viaggiatore deve sorreggersi alle apposite maniglie e mancorrenti
21. E' fatto divieto di:
 - > occupare più di un posto a sedere ed ingombrare le zone di salita e discesa senza motivo;
 - > parlare al conducente e sostare nelle vicinanze dello stesso disturbando la guida ed il transito sul corridoio;
 - > salire a bordo in stato di ebbrezza o dopo aver fatto uso di droghe o simili;
 - > consumare alcolici, fumare ed arrecare disturbo agli altri viaggiatori;
 - > esercitare attività di commercio e pubblicitaria;
 - > insudiciare, danneggiare o manomettere parti o apparecchiature dei veicoli;
 - > fare uso senza necessità del segnale di richiesta di fermata o del comando di apertura di emergenza delle porte;
 - > sporgersi dai finestrini, anche solo con le braccia, e gettare qualsiasi oggetto dal veicolo.

Le Aziende declinano ogni responsabilità in caso di incidenti subiti dai viaggiatori che non abbiano rispettato le suddette prescrizioni.

INFRAZIONI E SANZIONI

22. Il viaggiatore sprovvisto di regolare documento di viaggio, o con biglietto o abbonamento non convalidato, o sprovvisto di tessera di riconoscimento ovvero con abbonamento ove non sia stato riportato in maniera indelebile il numero di tessera di riconoscimento, è soggetto al pagamento di una sanzione amministrativa fino a 100 volte la tariffa minima (Legge Regionale n.18 del 09/12/13). In caso di pagamento del verbale in vettura è ammesso il pagamento della sanzione in misura ridotta.
23. In caso di contraffazione o alterazione del titolo di viaggio sono previste le sanzioni di cui all'art. 466 del Codice Penale (fino a € 619,00), oltre alla segnalazione alle competenti autorità.
24. In caso di riscontrato abuso delle tessere di riconoscimento o di libera circolazione, oltre al pagamento dell'ammenda e del prezzo del biglietto, è previsto da parte dell'Azienda il sequestro definitivo del documento.



Consorzio Trasporti Pubblici Insubria s.c.a.r.l.

25. Il viaggiatore che contravviene alle norme comportamentali, di cui al punto precedente, può non essere accettato in vettura oppure può essere fatto scendere prima della fine del viaggio, ad opera del personale dell'Azienda, senza alcun pregiudizio per l'eventuale ulteriore azione penale.

OGGETTI RINVENUTI

26. Gli oggetti eventualmente rinvenuti a bordo degli autobus o nei locali aperti al pubblico possono essere ritirati dal proprietario presso le Sedi delle Aziende che erogano il servizio sotto indicate. Gli oggetti rinvenuti vengono conservati per un mese e per il loro ritiro occorre esibire un documento di identità.

RECLAMI

27. Il viaggiatore può far pervenire le proprie segnalazioni, reclami e/o suggerimenti all'Azienda, che darà riscontro entro il termine di 30 giorni dal ricevimento delle stesse, con le seguenti modalità:
- tramite posta, a: CTPI scarl – Via Marconi, 26 – 21020 Bardello;
 - tramite fax, al numero 0332.730826;
 - via posta elettronica all' indirizzo info@ctpi.it
 - tramite telefono al numero: 0332.731110

SERVIZI GARANTITI IN CASO DI SCIOPERO

28. Le Aziende garantiscono, in caso di sciopero, l'effettuazione di tutte le corse in partenza nelle fasce di garanzia. La comunicazione dello sciopero è fatta tramite avvisi sugli autobus e nelle autostazioni.

Nota: il presente regolamento è emanato in riferimento alle norme contenute nel DPR n. 753/80, nella Legge n. 689/81 e, per le linee amministrate dalla Regione Lombardia, nelle Leggi Regionali n. 20/77, 73/82, 44/89, 22/98 e 6/12 e successive modifiche.